














ZD1G_A - UF Consultoriale Colline Metallifere

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				34,00	63,00		
A2	Attività Ambulatoriale				25,00	40,00		
	AZ_A2_075	Elaborazione cartella consultoriale unica aziendale: elaborazione format		>=	100	10		Resp.le Struttura
	AZ_A2_076	Implementazione Del. D.G. 136/2019 (Interventi Aziendali per l'educazione alla salute sessuale e riproduttiva e per l'accesso alla contraccezione gratuita: Numero colloqui ostetrici effettuati in area contraccezione emergenza sul totale degli utenti per la stessa area.		>=	90	0		Resp.le Struttura
	AZ_A2_077	Implementazione DRG 1371 10/12/2018: % di utilizzo di modello unico aziendale di consegna libretto/ protocollo gravidanza e descrizione del percorso nascita aziendale		>=	100	0	Corretta applicazione della procedura aziendale	Resp.le Struttura
	AZ_A2_089	Aumento dei giovani in fascia d'età 14/25 anni che accedono al consultorio giovani per contraccezione. N° di giovani 14/25 che accedono al consultorio per contraccezione / N° totale di giovani 14/25 che accedono al consultorio x100		>=	18,64	15		Resp.le Struttura
A5	Attività Gestionale di Supporto				0,00	15,00		
	AZ_A5_243	App HappyMamma. % di realizzazione		>=	100	0		Resp.le UOP Integrazione organizzativa e gestionale risorse ed attività ostetriche e di supporto all'assistenza
A7	Attività di Prevenzione				8,00	7,00		
	B5.2.1	Estensione corretta dello screening della cervice uterina		=	100	4		Fonte MeS
	NSG_P15Ca	Proporzione di persone che hanno effettuato test di screening di primo livello, in un programma organizzato, per cervice uterina		>=	60	4	5 (Mes C5.2.2)	Fonte NSG








ZD1G_A - UF Consultoriale Colline Metallifere

Budget 2019


Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				34,00	63,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>=	3,01	1	1	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				7,00	11,00		
B3	Formazione				5,00	5,00		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	5	5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				2,00	6,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	5	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	1 Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa	Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				44,00	24,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				30,00	10,00		
	AZ_C1_316	Redazione istruzioni operative per la presa in carico dei migranti. % realizzazione		>=	100	30	10	Resp.le Struttura
C9	Processi Aziendali				14,00	14,00		
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>=	1	1	1	Resp.le Struttura

ZD1G_A - UF Consultoriale Colline Metallifere

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			44,00	24,00		
C9		Processi Aziendali			14,00	14,00		
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>=	1	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>=	90	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>=	1	1	dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019	Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	2	Entro il 30/11/2019	CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		BUON USO DELLE RISORSE			15,00	2,00		
D1		Costi			15,00	2,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	5.275	<=	9.092	15	2	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale